

日本老年看護学会第28回学術集会

PowerPoint を使用した(PDF)
発表作成マニュアル

注意事項

スライド内容	<p>1枚目：演題名・発表者名・ご所属先名称 (※すべて抄録と同じ記載にしてください)</p> <p>2枚目：利益相反 (COI) 開示</p> <p>3枚目以降：発表内容 * 倫理的配慮に関する内容を必ず含めてください</p>
ファイル形式	PowerPointスライドPDF
画面サイズ	<p>ワイド画面 (16:9) で作成してください。</p> <p>※上記以外のサイズで作成された場合、表示が小さくなる場合があります。</p> <p>スライドサイズの変更は、PowerPointの「デザイン」タブ内「スライドサイズ」より指定をしてください。</p>
発表スライド枚数	16枚以内
ファイルサイズ	500MB以内

ファイル名	ファイル名は「演題受付番号_発表者名.pptx」 (※受付番号ではなく<u>演題番号</u>)
フォント	OSに標準で入っているフォントを使用してください。 【日本語】 MSゴシック, MSPゴシック, MS明朝, MSP明朝, メイリオ, 游ゴシック, 游明朝など 【英 語】 Times New Roman, Arial, Arial Black, Arial Narrow, Century, Century Gothic, Courier, Courier New, Georgia など ※できる限り大きな文字で作成してください。視聴者の画面サイズによって小さい文字は見えづらくなります。
その他	ウイルスチェックは必ず行ってください。

発表PDFデータの作成方法

STEP① 演題スライド(PPT)の作成

ご自身で作成された発表用パワーポイントのファイル（ワイド画面（16：9））をご準備ください。

※推奨PowerPointバージョン：Windows 2019/365, Macintosh 2019/365

□演題スライド(PPT)の1枚目に演題名・発表者名・ご所属先名称（すべて抄録と同じように）
いれてください

□演題スライド(PPT)の2枚目に利益相反（COI）の開示をいれてください

開示すべきCOI状態がない場合

一般社団法人日本老年看護学会 COI 開示

筆頭者氏名
所属名

筆頭演者は日本老年看護学会へのCOI自己申告を
完了しています。
演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業
組織および団体等はありません。

開示すべきCOI状態がある場合

一般社団法人日本老年看護学会 COI 開示

筆頭者名
所属名

演題発表に関し、開示すべきCOI関係にある企業として、

- | | |
|------------------|---------------|
| ① 役員・顧問 ○○○企業 | ⑥ 研究費 ○○○ |
| ② 株保有・利益 ○○○出版会社 | ⑦ 奨学寄附金 ○○○ |
| ③ 特許権使用料 ○○○株式会社 | ⑧ 寄附講座 ○○○ |
| ④ 講演料 ○○○ | ⑨ その他報酬 ○○○ |
| ⑤ 原稿料 ○○○ | ⑩ 個人的利害関係 ○○○ |

STEP② PDFファイルの作成

□PDFファイルの保存

ファイル→「名前を付けて保存」→ファイル名を「演題番号_氏名」→ファイル形式「PDF（*PDF）」を選択して保存します。

※ファイルにはパスワードをかけないでください。