日本老年看護学会第27回学術集会LIVE プログラム参加(視聴)方法について

1.参加の準備

◆パソコンで参加(推奨)

- ・第1会場 (LIVE プログラム/Zoom ウェビナー): マイク・カメラは OFF にしてご参加ください.
- ・第2会場(教育セミナー1および交流集会/Zoomミーティング):スピーカー・マイク・カメラが必要です.(最初はマイク・カメラは OFF にし,その後はプログラムの指示に従ってください.)
 ※ノートパソコンにはカメラ・マイク・スピーカーが内蔵されている場合が多いです.



- ・スピーカーの代わりにイヤホン(ヘッドホン)の活用が可能です. PC のイヤホンジャックに
 差し込むと音声が聞こえます.
- ・ヘッドセット(右図)や、イヤホンとマイクがセットになったものも市販されています.

◆スマートフォン(スマホ)で参加

・「Zoom」のスマホ版アプリ(「Zoom Cloud Meetings」)を予めスマホにダウンロードしておく ことが必要です...

※iOS (iPhone, iPad) と Android に対応しており、機種を選ばずに利用可能です.

・スピーカー(イヤホン)とマイクはスマホに内蔵されています.

2. 第27回学術集会視聴画面にログインする

[視聴方法はこちら]http://184.73.219.23/rounenkango/shuukai/27kai/howto.htm に進みます.

3. 第1会場への参加(入室)方法

[第 1 会場]をクリック→[Zoom 視聴はこちらから]をクリック→氏名, E-mail アドレスを入力→ Zoom ウェビナー画面に進みます.



4. 第2会場への参加(入室)方法(教育セミナー1および交流集会)

[第2会場]をクリック→[Zoom視聴はこちらから]をクリック→各プログラムのが表示されますの で開催時間のプログラムをクリックすると Zoom の画面が開きます.



※Zoom が PC 等にインストールされていない場合は自動的にダウンロードされます。
 ①または②をクリックすると Zoom のミーティングルームに入ることができます. 入室を許可されるまでお待ちください.



5. Zoom 画面上の操作方法

Zoom ミーティング			-		×
•			~ ቻየፇኮ		
	70014				
$\bigcirc \bigcirc \bigcirc$		5	送信先:全員 🖌 🖸) 7M/	
	99		ここにメッセージを入力します。。		
	11 A P 10 A	🦉 \cdots 🗱 🕅			
ミュート解除 ビナオの開始 セキュリティ	参加者 チャット 運動の共有	友応 詳細			

◆Zoom 会議が開始されると上記のような画面が表示されます.

①~⑥の箇所をクリックすると、それぞれの表示変更や操作ができます.

- ① ミュート (マイク)
 - ・自分の音声が相手に聞こえないように、オン・オフにできます.
 - ・生活環境音が会議中に入らないよう,発言する時以外はオフにします.

②ビデオ

- ・ビデオ機能をオフにすると自分の映像は映りません.
- ・オフにした時には、プロフィール画像や自身の名前が表示されます.
- ・録画という意味合いではありません.

③参加者

- ・Zoomに参加している人を確認できます.
- ・「参加者」の右上の数字は、参加者数です.
- ④チャット(第2会場のみ使用可)※その他プログラムはQ&A機能からご質問ください.
 - ・チャット(文字上の会話)機能を表示し,全員,ホスト,参加者同士で,文字メッセージの やり取りができます.
 - ・「チャット」をクリックすると、画面の左側にチャット画面が表示されます.
- ⑤反応
 - ・Zoom 上のやりとりに反応することができます.「反応」をクリックすると、「●(拍手)」
 や「△(賛成)」などのサインが表示されます.

◆その他

Zoom に参加した後に名前の変更をすることができます。
 画面の名前が出ている部分を「右クリック」すると「名前の変更」のタブが出てきます。そこ
 をクリックして、名前の変更が可能です。